

Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, отчество при наличии

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя) ребенка _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу принять моего ребенка

(Ф.И.О. полностью, отчество – при наличии)

дата рождения ребенка: _____

реквизиты свидетельства о рождении ребенка: _____

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка:

фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей):

мать _____

(Ф.И.О. полностью, отчество – при наличии)

адрес электронной

почты _____

телефон _____

отец _____

(Ф.И.О. полностью, отчество – при наличии)

адрес электронной

почты _____

телефон _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования, осуществляемое на
_____ языке, в группу _____

(направленность группы)

направленности для детей в возрасте от _____ до _____ лет, № _____, с режимом пребывания 8 часов 5 дней, с
« _____ » _____ г.

2. С уставом МБДОУ «Детский сад с. Кариновка», лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, размещенными на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ «Детский сад с. Кариновка», в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, ознакомлен (а).

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

3. Согласен (а) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка
_____ в порядке, установленном законодательством РФ.

(Ф.И.О. полностью, отчество – при наличии)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Правилам приема от 30.06.2020 г.
Заведующему МБДОУ «Детский сад с. Кариновка»

Ф.И.О. руководителя

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

полностью, (отчество – при наличии)

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего

личность родителя (законного представителя) ребенка

серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

адрес электронной почты _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью, отчество – при наличии _____,

руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" _____ и _____ на _____ основании _____ рекомендаций _____

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)
от "___" _____ 20___ № _____, заявляю о согласии на обучение _____

(Ф.И.О. ребенка полностью, отчество при наличии)
по адаптированной образовательной программе МБДОУ «Детский сад с. Кариновка»

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

(дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Правилам приема от 30.06.2020 г.

Приложение № 4 к Правилам приема от 30.06.2020
РАСПИСКА
в получении документов

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение «Детский сад с. Кариновка» в лице заведующего _____,
(Ф.И.О., должность)

получила от _____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии документа
1.	Заявление № ____ родителей (законных представителей) о приеме ребенка в МБДОУ «Детский сад с. Кариновка»	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность, одного из родителей (законных представителей), либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации	
3.	Копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации, в случае если родитель (законный представитель) или родители (законные представители) детей, являются иностранными гражданами или лицами без гражданства	
4.	Копия свидетельства о рождении ребёнка или для иностранных граждан и лиц без гражданства – документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка	
5.	Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка	
6.	Медицинское заключение	
7.	Копия документа, подтверждающий установление опеки (при необходимости)	
8.	Копия документа психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости)	
9.	Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (при необходимости)	

О факте приема данных документов сделана запись в журнале приема заявлений о приеме в МБДОУ «Детский сад с. Кариновка» с регистрационным № _____ от «__» _____ 20__ г.
Документы принял: _____ / _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение № 5 к Правилам приема от 30.06.2020 г.

ДОГОВОР
об образовании по образовательной программе
дошкольного образования

г. Оренбург

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад с. Кариновка» осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии от "___" _____ 20__ г. № ___, выданной министерством образования Оренбургской области именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего _____, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Переволоцкого района Оренбургской области от "___" _____ 20__ г. № _____, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик**», в лице

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании:

дата выдачи:

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый (ая) в дальнейшем «**Воспитанник**», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее по тексту - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад с. Кариновка».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающего (Воспитанника) в образовательной организации: 5 дней в неделю, полный день (8 часов), с 08:30 ч. до 16:30 ч.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности для детей в возрасте от ___ до ___ лет

II. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель** вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. **Заказчик** вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от **Исполнителя** информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и **Заказчика**.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение первого дня.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить **Заказчику** доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и **Заказчика**.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: трехкратным, в соответствии с режимом дня и требованиями СанПиН к соответствующей возрастной группе (09.00-09.20 – завтрак, 12.00-12.30 – обед, 15.30-16.00 – полдник).

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Уведомить **Заказчика** о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных **Заказчика** и Воспитанника.

2.4. **Заказчик** обязан:

2.4.1. Соблюдать требования устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам и иному персоналу **Исполнителя** и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять **Исполнителю** все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка **Исполнителя**.

2.4.5. Информировать **Исполнителя** о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником **Исполнителя**, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты по присмотру и уходу за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг **Исполнителя** за присмотр и уход за Воспитанником (далее по тексту - родительская плата) составляет _____ рублей.

3.2. Начисление родительской платы производится за фактическое количество дней посещения Воспитанником образовательной организации, в течение которых осуществлялся присмотр и уход за Воспитанником.

3.3. Размер родительской платы снижается на 50 % от установленного размера родительской платы для следующих категорий лиц:

1) гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем) в многодетной семье.

3.4. Родительская плата не взимается с родителей (законных представителей) в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Оплата производится **Заказчиком** в срок: ежемесячно не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, в безналичном порядке.

3.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация в размере не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера платы – на второго ребенка, не менее семидесяти процентов платы – на третьего ребенка и последующих детей.

3.7. На оплату присмотра и ухода за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, могут направляться средства материнского (семейного) капитала по дополнительному соглашению к настоящему договору в порядке действующего законодательства.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

